

АДМИНИСТРАЦИЯ ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 16 февраля 2016 г. N 118

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ
ПОДДЕРЖКИ СОБСТВЕННИКАМ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ, ЯВЛЯЮЩИМСЯ
ПЛАТЕЛЬЩИКАМИ ВЗНОСОВ НА КАПИТАЛЬНЫЙ РЕМОНТ ОБЩЕГО
ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ**

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений администрации Владимирской области
от 24.05.2016 [N 433](#), от 06.12.2016 [N 1078](#))

В соответствии с [Законом](#) Владимирской области от 02.10.2007 N 120-ОЗ "О социальной поддержке и социальном обслуживании отдельных категорий граждан во Владимирской области" постановляю:

1. Утвердить [порядок](#) предоставления мер социальной поддержки собственникам жилых помещений, являющимся плательщиками взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Губернатора области по социальной политике.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2016 года.

Губернатор области
С.Ю.ОРЛОВА

Приложение
к постановлению
администрации
Владимирской области
от 16.02.2016 N 118

ПОРЯДОК
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МЕР СОЦИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ СОБСТВЕННИКАМ
ЖИЛЫХ
ПОМЕЩЕНИЙ, ЯВЛЯЮЩИМСЯ ПЛАТЕЛЬЩИКАМИ ВЗНОСОВ НА
КАПИТАЛЬНЫЙ
РЕМОНТ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ

Список изменяющих документов
(в ред. постановлений администрации Владимирской области)

Общие положения

1. Право на меры социальной поддержки, предусмотренные [главой 30](#) Закона области от 02.10.2007 N 120-ОЗ "О социальной поддержке и социальном обслуживании отдельных категорий граждан во Владимирской области" (далее - Закон), предоставляется следующим категориям собственников жилых помещений, являющихся плательщиками взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме:

1) одиноко проживающим неработающим собственникам жилых помещений, достигшим возраста семидесяти лет;

2) проживающим в составе семьи, состоящей только из совместно проживающих неработающих граждан пенсионного возраста, собственникам жилых помещений, достигшим возраста семидесяти лет;

3) одиноко проживающим неработающим собственникам жилых помещений, достигшим возраста восьмидесяти лет;

4) проживающим в составе семьи, состоящей только из совместно проживающих неработающих граждан пенсионного возраста, собственникам жилых помещений, достигшим возраста восьмидесяти лет.

2. Социальная поддержка собственников жилых помещений, являющихся плательщиками взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, предоставляется в виде компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме (далее - компенсация расходов на капитальный ремонт):

1) лицам, указанным в [подпунктах 1 и 2 пункта 1](#) настоящего Порядка, - в размере 50 процентов;

2) лицам, указанным в [подпунктах 3 и 4 пункта 1](#) настоящего Порядка, - в размере 100 процентов.

Компенсация расходов на капитальный ремонт рассчитывается исходя из минимального размера взноса на капитальный ремонт на один квадратный метр общей площади жилого помещения в месяц, установленного постановлением администрации области (далее - минимальный размер взноса), и размера регионального стандарта нормативной площади жилого помещения, используемой для расчета субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, установленного постановлением администрации области (далее - региональный стандарт нормативной площади жилого помещения).

3. Лицам, получающим меры социальной поддержки в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Владимирской области и относящимся к одной из категорий, указанных в [пункте 1](#) настоящего Порядка, компенсация расходов на капитальный ремонт предоставляется в размере, не превышающем размер, установленный [пунктом 2](#) настоящего Порядка. (в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 24.05.2016 N 433)

4. Компенсация расходов на капитальный ремонт предоставляется гражданину по его заявлению, которое подается в государственное казенное учреждение Владимирской

области в сфере социальной защиты населения (далее - ГКУСЗН) по месту жительства заявителя либо через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

5. Заявление может быть подано лично, по почте (заверенное в установленном порядке), в электронной форме (подписанное электронной подписью в соответствии с действующим законодательством).

6. Граждане могут обращаться за компенсацией расходов на капитальный ремонт непосредственно либо через представителя.

Документы, необходимые для назначения компенсации расходов на капитальный ремонт

7. Для назначения компенсации расходов на капитальный ремонт заявитель предоставляет [заявление](#) по рекомендуемой форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку и следующие документы:

7.1. Для лиц, указанных в [подпунктах 1 и 3 пункта 1](#) настоящего Порядка:

а) страховое свидетельство государственного пенсионного страхования Российской Федерации (далее - СНИЛС);

б) документы, удостоверяющие личность и проживание на территории области заявителя;

в) документы, подтверждающие право собственности заявителя на жилое помещение;

г) документы, подтверждающие, что заявитель является неработающим;

д) справка о лицах, совместно с заявителем зарегистрированных по месту жительства;

е) квитанция на оплату взноса на капитальный ремонт заявителя за месяц, предшествующий месяцу обращения.

В случае отсутствия у лица, имеющего право на получение компенсации расходов на капитальный ремонт, трудовой книжки, в заявлении о назначении компенсации расходов на капитальный ремонт заявитель указывает сведения о том, что он нигде не работает по трудовому договору, не осуществляет деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, адвоката, нотариуса, занимающегося частной практикой, не относится к иным физическим лицам, профессиональная деятельность которых в соответствии с федеральным законодательством подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию.

7.2. Для лиц, указанных в [подпунктах 2 и 4 пункта 1](#) настоящего Порядка:

а) СНИЛС каждого члена семьи;

б) документы, удостоверяющие личность заявителя и всех членов семьи;

в) документы, подтверждающие право собственности заявителя на жилое помещение;

г) документы, подтверждающие факт, что все члены семьи являются неработающими;

д) справка о лицах, совместно с заявителем зарегистрированных по месту жительства;

е) квитанция на оплату взноса на капитальный ремонт заявителя за месяц, предшествующий месяцу обращения;

ж) [согласие](#) на обработку персональных данных от каждого совместно проживающего члена семьи заявителя по рекомендуемой форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

В случае отсутствия у лица, имеющего право на получение компенсации расходов на капитальный ремонт, или совместно с ним проживающих членов семьи трудовой книжки, в заявлении о назначении компенсации расходов на капитальный ремонт получатель указывает сведения о том, что он и члены его семьи нигде не работают по трудовому договору, не осуществляют деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, адвоката, нотариуса, занимающегося частной практикой, не относятся к иным физическим лицам, профессиональная деятельность которых в соответствии с федеральным законодательством подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию.

7.3. В случае обращения представителя дополнительно к документам, указанным в [подпунктах 7.1](#) или [7.2](#) настоящего пункта, представляются документы, удостоверяющие личность, и документы, подтверждающие полномочия представителя.

7.4. Справка о лицах, совместно с заявителем зарегистрированных по месту жительства, должна быть выдана не позднее одного месяца до дня обращения заявителя в ГКУСЗН с документами.

8. СНИЛС, документы, подтверждающие право собственности заявителя на жилое помещение, права на которое зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, граждане вправе представить самостоятельно. В случае непредставления их заявителем указанные документы (сведения о них) запрашиваются ГКУСЗН не позднее двух рабочих дней, следующих за днем поступления заявления, в соответствующих органах (организациях) путем направления запроса, оформленного в установленном порядке.

Документы, подтверждающие право собственности на жилое помещение, права на которое не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, предоставляются заявителем самостоятельно.

(п. 8 в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 06.12.2016 N 1078)

Порядок назначения и выплаты

9. Решение о назначении компенсации расходов на капитальный ремонт принимается не позднее 10 дней со дня приема заявления со всеми необходимыми документами (получения ответов на необходимые запросы).

10. Основанием для принятия решения об отказе в назначении компенсации расходов на капитальный ремонт является:

- несоответствие заявителя требованиям [пункта 1](#) настоящего Порядка;

- отсутствие документов, предусмотренных настоящим Порядком для соответствующей категории граждан, за исключением документов, предусмотренных [пунктом 8](#) настоящего Порядка;

- несоответствие документов требованиям [подпункта 7.4 пункта 7](#) настоящего Порядка;

- наличие в заявлении и представленных документах искаженных сведений или недостоверной информации.

11. Размер компенсации расходов на капитальный ремонт определяется каждому гражданину индивидуально исходя из размеров компенсации расходов на капитальный ремонт, предусмотренных [пунктом 2](#) настоящего Порядка, с учетом площади жилого помещения, находящейся в собственности заявителя.

12. Лицам, имеющим право одновременно на меры социальной поддержки по оплате взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с настоящим Порядком, законодательством Российской Федерации и законодательством Владимирской области, компенсация расходов на капитальный ремонт предоставляется по одному из оснований по выбору заявителя.

13. Компенсация расходов на капитальный ремонт назначается с месяца, следующего за месяцем поступления заявления.

Лицам, имевшим право на указанную компенсацию на 01 января 2016 года, компенсация расходов на капитальный ремонт назначается с 01 января 2016 года, если обращение за ней последовало не позднее 31 декабря 2016 года.

14. Назначение компенсации расходов на капитальный ремонт гражданам, включенным в Регистр лиц, имеющих право на получение мер социальной поддержки, по состоянию на 01 января 2016 года, при наличии в ГКУСЗН необходимых сведений о возрасте, составе семьи, праве собственности на жилое помещение, об увольнении с работы осуществляется на основании заявления без предоставления документов, указанных в [подпунктах 7.1 и 7.2 пункта 7](#) настоящего Порядка.

15. Перерасчет размера компенсации расходов на капитальный ремонт в связи с изменением права собственности (размера доли в праве собственности) на жилое помещение, возраста, состава семьи, также в случае наступления других обстоятельств, влияющих на размер выплаты, производится с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили названные обстоятельства, но не более чем за три года, предшествующих месяцу поступления соответствующих сведений.
(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области от 24.05.2016 N 433)

16. В случае изменения минимального размера взноса, размера регионального стандарта нормативной площади жилого помещения размер компенсации расходов на капитальный ремонт пересчитывается в автоматизированном режиме без истребования заявлений от граждан:

- с 1 числа месяца, в котором наступили изменения, если соответствующие изменения вступили в силу не позднее 15 числа месяца;

- с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили изменения, если соответствующие изменения вступили в силу после 15 числа месяца.

17. При достижении получателем компенсации расходов на капитальный ремонт возраста 80 лет она пересчитывается в автоматизированном режиме без истребования заявлений от граждан с месяца, следующего за месяцем достижения возраста 80 лет.

18. Размер компенсации расходов на капитальный ремонт корректируется на основании сведений о фактически начисленных платежах, полученных от организаций, производящих начисление платы за данную услугу, или граждан, в месяце, следующем за месяцем получения указанных сведений.

19. Выплата компенсации расходов на капитальный ремонт производится по выбору получателя через организацию федеральной почтовой связи или на счет получателя, открытый в кредитной организации, ежемесячно не позднее 26 числа текущего месяца.

20. Выплата компенсации расходов на капитальный ремонт приостанавливается:

а) в случае неполучения компенсации расходов на капитальный ремонт в течение 6 месяцев подряд;

б) при наличии у граждан задолженности по уплате взносов на капитальный ремонт за три и более месяца на основании справки, содержащей сведения о задолженности, полученной от организаций, предоставляющих жилищно-коммунальные услуги.

Возобновление выплаты, приостановленной по основанию, указанному в [подпункте а\)](#) настоящего пункта, осуществляется по заявлению заявителя с месяца ее приостановления, но не более чем за три года, предшествующих обращению. Выплата, приостановленная по основанию, предусмотренному [подпунктом б\)](#) настоящего пункта, возобновляется с месяца, следующего за месяцем погашения получателем задолженности, и выплачивается за все время приостановления на основании сведений, поступивших от организаций, предоставляющих жилищно-коммунальные услуги, или граждан.

Размеры компенсации расходов на капитальный ремонт подлежат перерасчету по основаниям и в порядке, предусмотренным настоящим Порядком.

21. Основания для прекращения выплаты компенсации расходов на капитальный ремонт:

- смерть получателя, а также объявление его в установленном порядке умершим или признание безвестно отсутствующим;

- утрата права на компенсацию расходов на капитальный ремонт;

- отказ получателя от компенсации расходов на капитальный ремонт.

Выплата прекращается с 1 числа месяца, следующего за месяцем наступления одного из указанных оснований.

22. В случае предоставления компенсации расходов на капитальный ремонт в завышенном или заниженном размере вследствие ошибки, допущенной ГКУСЗН при расчете размера, несвоевременного сообщения гражданами сведений об изменении условий, влияющих на предоставление мер социальной поддержки, излишне выплаченные средства подлежат удержанию из сумм последующих выплат, а при наступлении обстоятельств, влекущих прекращение выплаты, возмещаются получателем. В случае отказа гражданина от добровольного возврата излишне полученных средств они могут быть взысканы в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Федерации.

Недополученные средства компенсации расходов на капитальный ремонт выплачиваются получателю в месяце, следующем за месяцем, в котором была обнаружена ошибка.

23. В случае изменения места постоянного жительства, состава семьи, права собственности (размера доли в праве собственности) на жилое помещение, трудоустройства и других обстоятельств, влияющих на размер или прекращение выплаты компенсации расходов на капитальный ремонт, заявитель в течение одного месяца после наступления событий представляет в ГКУСЗН подтверждающие документы.

Приложение N 1
к Порядку

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) администрации Владимирской области
от 06.12.2016 N 1078)

Рекомендуемая форма

В государственное казенное учреждение

_____ (наименование ГКУ СЗН)

от гр. _____

_____ (фамилия, имя, отчество)

проживающего по адресу: _____

_____ Дата рождения _____

_____ Паспорт: серия _____ номер _____

_____ выдан: _____

_____ (дата выдачи, кем выдан)

Заявление

о назначении компенсации расходов на капитальный ремонт

Прошу назначить мне компенсацию расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, предусмотренную [главой 30](#) Закона Владимирской области "О социальной поддержке и социальном обслуживании отдельных категорий граждан во Владимирской области", по категории (нужное подчеркнуть):

1) одиноко проживающий неработающий собственник жилого помещения, достигший возраста семидесяти лет;

2) проживающий в составе семьи, состоящей только из совместно проживающих неработающих граждан пенсионного возраста, собственник жилого помещения, достигший возраста семидесяти лет;

3) одиноко проживающий неработающий собственник жилого помещения, достигший возраста восьмидесяти лет;

4) проживающий в составе семьи, состоящей только из совместно проживающих неработающих граждан пенсионного возраста, собственник жилого помещения, достигший возраста восьмидесяти лет.

Состав семьи _____

_____ (указать количество граждан)

Выплату прошу перечислить

- на счет N _____ В

(наименование кредитной организации)

- через почтовое отделение ФГУП "Почта России" _____

К заявлению прилагаю:

№ п/п	Наименование прилагаемых к заявлению документов	Количество документов
1.	СНИЛС (копия)	
2.	Документы, удостоверяющие личность и проживание на территории области заявителя (копия)	
3.	Документы, подтверждающие право собственности на жилое помещение (копия)	
4.	Документы, подтверждающие, что заявитель (и члены семьи) является неработающим (копия)	
5.	Справка о лицах, совместно с заявителем зарегистрированных по месту жительства	
6.	Квитанция на оплату взноса на капитальный ремонт заявителя (копия)	

С Порядком предоставления компенсации расходов на капитальный ремонт ознакомлен(а) и обязуюсь выполнять их требования.

В случае изменения места постоянного жительства, состава семьи, права собственности (размера доли в праве собственности) на жилое помещение, трудоустройства и других обстоятельств, влияющих на размер или прекращение выплаты, обязуюсь в течение одного месяца после наступления событий представить в ГКУСЗН подтверждающие документы.

Я подтверждаю, что сведения, сообщенные мной, являются достоверными. Я уведомлен(а), что за предоставление ложных сведений может наступить ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Согласен(на) на обработку моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, в том числе сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, имеющих в распоряжении департамента социальной защиты населения администрации Владимирской области и государственного казенного учреждения социальной защиты населения Владимирской области, с целью предоставления мне мер социальной поддержки в соответствии с действующим законодательством.

Согласие на обработку и передачу персональных данных действует в течение всего периода получения мер социальной поддержки либо до моего письменного отзыва данного согласия.

_____ (дата)

_____ (подпись заявителя)

Дата приема заявления	Регистрационный номер	Принято документов, шт.	ФИО и подпись специалиста
-----------------------	-----------------------	-------------------------	---------------------------

--	--	--	--

РАСПИСКА-УВЕДОМЛЕНИЕ

Заявление _____

(ФИО лица, подавшего заявление)

и документы в количестве _____ шт. принял _____

(должность, ФИО специалиста)

_____ (дата приема заявления)

_____ (регистрационный номер)

Дата приема заявления	Регистрационный номер	Принято документов, шт.	ФИО и подпись специалиста

Приложение N 2
к Порядку

Рекомендуемая форма

В государственное казенное учреждение

_____ (наименование ГКУ СЗН)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____ (фамилия, имя, отчество)

проживающий _____

паспорт: серия _____, номер _____, выдан _____

Согласен (на) на обработку моих персональных данных, в том числе сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, имеющихся в распоряжении департамента социальной защиты населения администрации Владимирской области и государственного казенного учреждения социальной защиты населения Владимирской области, с целью предоставления мне мер социальной поддержки в соответствии с действующим законодательством.

Перечень персональных данных для обработки и передачи:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- данные документа, удостоверяющего личность;
- данные документа, удостоверяющего право на льготы;
- страховой номер индивидуального лицевого счета;
- адрес места жительства (места пребывания);
- дата назначения пенсии и иных социальных выплат;

- срок, на который установлена пенсия и иные социальные выплаты;
- группа инвалидности, степень ограничения способности к трудовой деятельности;
- размер установленных социальных выплат.

Согласие на обработку и передачу персональных данных действует в течение всего периода получения мер социальной поддержки либо до моего письменного отзыва данного согласия.

" ____ " _____ 20__ г.

Подпись _____
